

## Gentile Cliente,

**compilando il presente documento diventerà cliente Sorgenia, volturando al contratto di fornitura in essere di un nostro cliente, secondo le modalità previste dall'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico.**

Il modulo allegato si divide in 4 parti:

	<b>Compilazione anagrafica volturante e cedente</b> , nella quale dovranno essere indicati i dati anagrafici delle 2 parti (Lei come volturante o nuovo intestatario e il precedente cliente quale cedente)
	<b>Richiesta di voltura</b> , dove Lei richiede di volturare alla fornitura di Energia Elettrica relativa al contatore individuato con il codice POD
	<b>Altri dati da compilare a cura del volturante</b> , dove si richiedono i dati necessari ad una corretta fatturazione ovvero l'autolettura del contatore, l'indirizzo di spedizione delle fatture a carico del precedente intestatario e l'eventuale dichiarazione di non reperibilità di quest'ultimo
	<b>Modulo per l'addebito in conto corrente</b> , con cui richiede l'attivazione del metodo di pagamento tramite addebito in conto corrente, che Le permette di evitare disservizi o ritardi dovuti a terzi nel recapito a domicilio della fattura.

Nel caso dovesse avere difficoltà nella compilazione del modulo seguente, abbiamo predisposto una piccola guida alla compilazione che trova alla pagina seguente.

Dopo aver compilato il modulo lo firmi e lo rispedisca in busta chiusa allegando copia dei documenti di identità di entrambi i sottoscrittori (per le aziende servono i documenti di riconoscimento dei legali rappresentanti).

L'indirizzo a cui spedire la documentazione è:

- **Sorgenia S.p.A. - Casella Postale 14287 - 20152 Milano**

Oppure, se desidera che la sua richiesta arrivi prima possibile, la invii

- **all'indirizzo mail [customercare@sorgenia.it](mailto:customercare@sorgenia.it)**
- **o via fax al numero 02 45.88.23.22.**

A seguito della ricezione del modulo, compilato secondo le indicazioni sopra riportate, entro le 48 ore lavorative successive la Sua pratica sarà completata, permettendole di diventare a tutti gli effetti cliente Sorgenia. Le confermeremo l'avvenuta gestione della pratica tramite un contatto ai recapiti che ci indicherà nel modulo.

Cordiali saluti,

**Sorgenia S.p.A.**  
**Servizio Assistenza Clienti**

### Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (nel seguito anche "GDPR"), Sorgenia S.p.A., in veste di Titolare del trattamento, La informa che i dati personali conferiti attraverso il modulo che ha compilato saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni della normativa in materia di protezione dei dati personali per dare seguito alla Sua richiesta.

Informazioni più dettagliate sull'utilizzo dei dati personali da parte di Sorgenia S.p.A. sono disponibili sul sito [www.sorgenia.it](http://www.sorgenia.it) ovvero nella documentazione contrattuale che Le è stata fornita.

Titolare del trattamento è Sorgenia Spa con sede legale in Milano Via A. Algardi, 4 - 20148 e-mail: [customers.privacy@sorgenia.it](mailto:customers.privacy@sorgenia.it) - numero verde: 800.294.333 da fisso o 02.44.388.001 da cellulare, ai quali l'interessato può rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR.



### [Quadro A]

#### CAMPI PRE COMPILATI:

- **Pratica N°:** rappresenta il n° di riferimento pratica di Sorgenia, relativo alla pratica di voltura in questione. Questo permetterà, comunicandola all'operatore, di verificare con maggior precisione lo stato della richiesta.
- **Codice Cliente:** è il n° identificativo del nuovo cliente Sorgenia.
- **Codice POD:** indica il punto di prelievo dell'energia elettrica sul territorio nazionale.

#### RIQUADRI E SPAZI DA COMPILARE:

- **Sezione A.1: Anagrafica del soggetto Volturante nella somministrazione:** rappresenta lo spazio dove riportare tutti i dati del nuovo soggetto volturante nella somministrazione, con il fine di cambiare intestazione senza interruzione della fornitura di energia elettrica.

### [Quadro B]

- **Sezione B.1: Anagrafica del precedente intestatario della somministrazione:** rappresenta lo spazio dove indicare i dati necessari ad identificare il precedente intestatario, già cliente Sorgenia e attuale parte contrattualizzata.

### [Quadro C]

- **Autocertificazione:** questa parte rappresenta un modello di autocertificazione, dove il nuovo cliente dichiara di volturare al contratto in essere del precedente cliente Sorgenia, a parità delle precedenti condizioni economiche. Questa sezione dovrà essere compilata in ogni sua parte indicando in modo chiaro:
  1. **Data di inizio fornitura:** decorre dal primo giorno del mese, nel quale si voltura.
  2. **Località:** si riferisce all'indirizzo dov'è ubicato il contatore.
  3. **Codice Cliente (in fattura):** rappresenta il codice cliente del cedente, riportato nella prima pagina di una qualsiasi delle fatture che ha ricevuto fino alla data corrente.
  4. **Timbro e Firma:** il modulo dovrà essere timbrato e firmato da entrambe le parti, sia il cliente cedente che il nuovo intestatario o volturante.

### [Quadro D]

- **Dichiarazione autolettura:** in questa sezione le chiediamo di fornire l'autolettura del contatore per consentirci una corretta fatturazione.
- **Indirizzo di spedizione della fattura a carico del cedente:** questa sezione permette di poter inviare al precedente intestatario eventuali comunicazioni informative o contabili, sino al completamento della pratica di voltura.  
*Es.: nel caso il cliente si rivelasse a credito e Sorgenia dovesse emettere una nota di credito a chiusura del precedente rapporto, al fine di sanare la situazione contabile è importante essere a conoscenza dell'indirizzo al quale inviare la documentazione o il recapito per completare la gestione del rimborso.*
- **Dichiarazione di irreperibilità del cedente:** questa sezione va compilata nel caso il cedente fosse per qualsiasi motivo irreperibile.

### [Quadro E]

In questa sezione il cliente volturante può riportare i dati relativi al conto corrente sul quale vuole che venga generato l'addebito diretto SEPA SDD.

Sorgenia SpA  
Servizio Assistenza Clienti

800.294.333 da fisso  
 02.44.388.001\* da cellulare  
Lunedì - venerdì h. 8-20, sabato h. 8-15  
escluse festività nazionali

02.45.882.322  
 [customercare@sorgenia.it](mailto:customercare@sorgenia.it)  
 [sorgenia](https://www.facebook.com/sorgenia)  
 Casella Postale 14287  
20152 Milano

AREA WEB RISERVATA

[www.sorgenia.it](http://www.sorgenia.it)  
accessibile da [www.sorgenia.it](http://www.sorgenia.it)

**[Quadro A – Dati del soggetto volturante o nuovo intestatario]**N° Pratica Codice POD Codice cliente Sorgenia **Sezione A.1 Anagrafica del soggetto volturante o nuovo intestatario (campi obbligatori)**

RAGIONE SOCIALE

PARTITA IVA

INDIRIZZO SEDE LEGALE (VIA - N°)

COMUNE  PROVINCIA  CAP

**Sezione A.2 Indirizzo della località della somministrazione (campi obbligatori)**

VIA - N°

COMUNE  PROVINCIA  CAP

**Sezione A.3 Indirizzo di spedizione delle fatture (campi obbligatori)**

VIA - N°

COMUNE  PROVINCIA  CAP

**Sezione A.4 Contatti referente (campi obbligatori)**

NOME E COGNOME REFERENTE

TELEFONO  FAX  CELLULARE

EMAIL

**Sezione A.5 Applicazione della Fatturazione Elettronica ai sensi dell'art. 1 della Legge 244/2007 e dello Split Payment ai sensi dell'Art. 17-ter del DPR 633/72**

(tale sezione dovrà essere compilata esclusivamente nel caso in cui il cliente abbia diritto alle suddette tipologie di fatturazione)

CODICE CIG	FATTURAZIONE ELETTRONICA	SOGGETTO A SPLIT PAYMENT	
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> (10%) <input type="checkbox"/> (22%)	<input type="checkbox"/> NO
CODICE IPA <input type="text"/>	CODICE UFFICIO <input type="text"/>	CODICE UNIVOCO UFFICIO <input type="text"/>	
TIPOLOGIA (ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ALTRI USI, ALTRO) <input type="text"/>	CIG <input type="text"/>	PERIODO RIFERIMENTO CIG <input type="text"/>	



## [Quadro B – Dati del soggetto cedente o precedente intestatario]

### Sezione B.1 Anagrafica del soggetto cedente o precedente intestatario (campi obbligatori)

RAGIONE SOCIALE

PARTITA IVA

INDIRIZZO SEDE LEGALE (VIA - N°)

COMUNE

PROVINCIA

CAP

CODICE CLIENTE SORGENIA

### Sezione B.2 Contatti referente (campi obbligatori)

NOME E COGNOME REFERENTE

TELEFONO

FAX

CELLULARE

EMAIL

**Sorgenia SpA**  
Servizio Assistenza Clienti

**800.294.333** da fisso  
**02.44.388.001\*** da cellulare  
Lunedì - venerdì h. 8-20, sabato h. 8-15  
escluse festività nazionali

**02.45.882.322**  
 **customercare@sorgenia.it**  
 **sorgenia**  
 **Casella Postale 14287**  
**20152 Milano**

AREA WEB RISERVATA

accessibile da [www.sorgenia.it](http://www.sorgenia.it)



## [Quadro C – Richiesta di voltura nella somministrazione di Energia Elettrica]

### Sezione C.1

IL SOTTOSCRITTO

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE DELL'AZIENDA CEDENTE

INTESTATARIA DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

E

IL SOTTOSCRITTO

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE DELL'AZIENDA

VOLTURANTE NELLA SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

### DICHIARANO CHE

VOLTURA NEL CONTRATTO DI FORNITURA STIPULATO CON SORGENIA S.P.A., ALLE STESSA CONDIZIONI CONTRATTUALI IN ESSERE, NELLA SEGUENTE LOCALITÀ DI FORNITURA

LOCALITÀ

CODICE POD

I CONSUMI PRELEVATI DOVRANNO ESSERE FATTURATI AL VOLTURANTE A PARTIRE DAL MESE DI

ANNO

Con la presente Richiesta la parte volturante dichiara di aver preso visione e di aver debitamente sottoscritto il contratto di somministrazione, composto da Modulo di Adesione, Condizioni Generali di Fornitura e Allegato Economico, come allegati al presente modulo. Dichiara, inoltre, di non essere mai risultata morosa in relazione ad eventuali precedenti contratti di somministrazione stipulati con Sorgenia e accetta che, nel caso tale dichiarazione risulti non rispondente al vero, Sorgenia avrà il diritto di risolvere il contratto di somministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.

IL SOTTOSCRITTO

in qualità di Legale Rappresentante/Procuratore dell'Azienda volturante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia secondo le disposizioni dell'art. 76 del medesimo D.P.R., attesta la legittima occupazione da parte del Cliente dell'immobile/degli immobili oggetto del Contratto in forza di

DIRITTO DI PROPRIETÀ

DIRITTO DI USUFRUTTO

CONTRATTO DI AFFITTO/LOCAZIONE

Luogo

Data


 /  / 

**Timbro e firma**

[Precedente intestatario]

**Timbro e firma**

[Volturante]

**Sorgenia SpA**  
**Servizio Assistenza Clienti**  
 **800.294.333** da fisso  
**02.44.388.001\*** da cellulare  
Lunedì - venerdì h. 8-20, sabato h. 8-15  
escluse festività nazionali

 **02.45.882.322**  
 **customercare@sorgenia.it**  
  **sorgenia**  
 **Casella Postale 14287**  
**20152 Milano**

AREA WEB RISERVATA

  
accessibile da [www.sorgenia.it](http://www.sorgenia.it)



## [Quadro D – Altri dati da compilare a cura del volturante]

### Sezione D.1 Dichiarazione autolettura\*

PER UNA CORRETTA FATTURAZIONE LE CHIEDIAMO DI FORNIRCI L'AUTOLETTURA DEL CONTATORE COMPILANDO LA DICHIARAZIONE SOTTOSTANTE:

AUTOLETTURA PER CONTATORE A FASCE:

FASCIA A1 O F1

FASCIA A2 O F2

FASCIA A3 O F3

AUTOLETTURA PER CONTATORE MONOFASCIA:

FASCIA A0 O F0

DATA RILEVAZIONE:

\* In caso di mancato inserimento del dato e in assenza di una lettura da Distributore, il dato verrà stimato

### Sezione D.2 Indirizzo di spedizione delle fatture a carico del cedente o precedente intestatario

VIA - N°

COMUNE

PROVINCIA

CAP

### Sezione D.3 Dichiarazione di non reperibilità del precedente intestatario

IN CASO DI NON REPERIBILITÀ DEL PRECEDENTE INTESTATARIO DELLA SOMMINISTRAZIONE COMPILARE LA DICHIARAZIONE SOTTOSTANTE:

IL SOTTOSCRITTO

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE DELL'AZIENDA

VOLTURANTE NELLA SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA, DICHIARA LA NON REPERIBILITÀ DEL PRECEDENTE INTESTATARIO DELLA SOMMINISTRAZIONE ALLA DATA DELLA PRESENTE RICHIESTA.

Luogo  Data  /  /  Firma \_\_\_\_\_

Vi ricordiamo che, se ne avete diritto, potete fare richiesta di agevolazioni o esenzioni fiscali (IVA e Accise) inviandoci i moduli disponibili sul sito [www.sorgenia.it](http://www.sorgenia.it) nella sezione dedicata ai Clienti. Vi invitiamo a spedire la documentazione nel più breve tempo possibile, in modo da garantire che la prima fattura venga emessa secondo il regime fiscale agevolato.

Ai sensi e per gli effetti di cui al secondo comma dell'art. 1341 c.c. e dell'art. 1342 c.c., il volturante nella somministrazione dichiara di aver letto attentamente e compreso il contenuto della presente Richiesta, nonché di approvare specificatamente le disposizioni qui contenute in base alle quali:

- la somministrazione di energia elettrica da parte di Sorgenia è subordinata al verificarsi delle condizioni sospensive di cui all'articolo 4.1 delle Condizioni Generali di Contratto;
- Sorgenia ha il diritto di risolvere il contratto di somministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora la dichiarazione rilasciata dal volturante circa il fatto di non essere stata morosa in relazione a precedenti contratti di somministrazione stipulati con Sorgenia risulti non rispondente al vero.

Timbro e firma  
(Volturante)



## [Quadro E – Modulo per il pagamento mediante addebito su conto corrente bancario]

RIFERITO AL PUNTO DI PRELIEVO (PR)

BANCA

AGENZIA

RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO

N°

COMUNE

PROVINCIA

CAP

PARTITA IVA

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO CORRENTE DA ADDEBITARE

IBAN

CODICE SWIFT/BIC

INTESTAZIONE DEL CONTO E INDIRIZZO (DATI DELL'AZIENDA)

RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO

N°

CAP

COMUNE

PROVINCIA

PARTITA IVA

DATI DEL CLIENTE (PERSONA FISICA CON FIRMA SUL CONTO CORRENTE AZIENDALE)

NOME E COGNOME

INDIRIZZO

N°

CAP

COMUNE

PROVINCIA

CODICE FISCALE

### ADESIONE

Il sottoscrittore autorizza la Banca a margine ad addebitare sul c/c indicato, alla data di scadenza dell'obbligazione o data prorogata d'iniziativa del creditore (ferma restando la valuta originaria concordata), tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dall'Azienda e contrassegnati con le coordinate dell'Azienda creditrice su riportata (o aggiornate d'iniziativa dell'Azienda), a condizione che vi siano disponibilità sufficienti e senza necessità per la banca di inviare la relativa contabile di addebito. Il sottoscrittore ha facoltà di opporsi all'addebito entro 5 giorni lavorativi dopo la data di scadenza o la data prorogata dal creditore. Le parti hanno facoltà di recedere in ogni momento dal presente accordo, con un preavviso pari a quello previsto nel contratto di conto corrente per il recesso da quest'ultimo rapporto, da darsi mediante comunicazione scritta. Il sottoscrittore prende atto che sono applicate le condizioni già indicate nel contratto di conto corrente, in precedenza sottoscritto fra le parti, o comunque rese pubbliche presso gli sportelli della banca e tempo per tempo vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, sono applicabili le "Norme che regolano i conti correnti di corrispondenza e servizi connessi" a suo tempo sottoscritte dalle parti, che formano parte integrante del presente contratto.

Luogo

Data

 /  / 

Firma

del sottoscrittore